Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

Toetsbeleid

Insula College Koningstraat

2023-2027

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

Inhoud

1. Inleiding

2. Visie op toetsen

3. Rol van toetsen

4. Toetsfuncties

5. Kwaliteit

6. Uitvoering

7. Borging

Bijlage

- OBIT
- In de praktijk

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

1. Inleiding

Toetsing is een onlosmakelijk onderdeel van ons onderwijs. De resultaten van toetsen geven informatie over de kwaliteit van ons onderwijs in het algemeen en het leerproces van de individuele leerling in het bijzonder. Onze slogan: ‘De school die jou ziet’ verplicht ons om zicht te hebben op de ontwikkeling van onze leerlingen. Daarnaast is dat één van de kerntaken van het onderwijs. Een helder toetsbeleid kan ons helpen in het handen en voeten geven aan deze opdracht. Dit toetsbeleid is vooral kaderstellend en wordt vervolgens door de secties verder uitgewerkt in de sectiewerkplannen. Wel zijn er bovenschoolse afspraken beschreven in de bijlage ‘In de praktijk’.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

2. Visie op toetsen

De visie van het Insula College Koningstraat is erop gericht dat docenten in samenwerking met leerlingen en ouders/verzorgers verantwoordelijk zijn voor het leerproces. Leerlingen moeten vervolgens wel de verantwoordelijkheid nemen over hun eigen leerproces. Dat betekent dat docenten ruimte bieden aan leerlingen om zelf regie te nemen. Daar waar nodig, ondersteunen mentoren en docenten hierbij. Door het geven van vertrouwen aan leerlingen wordt de zelfstandigheid en het verantwoordelijkheidsbesef bevorderd. Door effectieve feedback te geven op het leerproces van de leerlingen worden ze gestimuleerd om hun leerdoelen te behalen en uitgedaagd om zich te verbeteren.

Om de voortgang van de leerlingen in beeld te brengen, toetsen we. De resultaten van de toetsen geven ons inzicht in de voortgang en de bijbehorende behoefte van de leerling. Door bewust keuzes te maken in wat en hoe we toetsen en hoe we feedback geven kunnen we sturing geven aan het leerproces van onze leerlingen en ze een actieve rol geven in hun eigen leerproces. Daarmee is de manier waarop we toetsen voor ons onderwijs even essentieel als de kwaliteit van de lessen en het pedagogisch en didactisch klimaat.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

3. Rol van toetsen - uitgangspunten

We willen de komende jaren de bewustwording over het toetsen vergroten: vermindering in het geven van cijfers en meer de inzichten achter het cijfer centraal stellen. We willen een toetscultuur ontwikkelen die docenten helpt om zicht te krijgen op het kennen en kunnen van leerlingen met het doel verdere instructie hierop aan te passen en zo het leren van de leerlingen te bevorderen.

Toetsing vervult binnen het Insula College Koningstraat twee rollen:

1. Toetsing voor het beoordelen van leerlingen om te classificeren en te diplomeren. Via toetsing toont de leerling aan over een bepaald vereist niveau te beschikken.
2. Toetsen worden daarnaast ingezet als middel om het leerproces meetbaar te maken zodat er een compleet beeld ontstaat van de ontwikkeling van de leerling. Dat betekent dat door middel van toetsen wordt bekeken hoe ver een leerling is en wat hij kan.

Op basis van de tweede rol wordt nagegaan waar extra oefening gewenst is. Het Insula College, locatie Koningstraat streeft ernaar om de leerling zicht te laten krijgen op het leerproces waarbij toetsing als hulpmiddel wordt ingezet om eigenaarschap te ontwikkelen. Feedup, feedback en feedforward hebben hierbij een belangrijke rol als motor voor het leerproces van de leerling. We zetten toetsen gericht en betekenisvol in om de ontwikkeling van de leerling te bevorderen en om het bereikte niveau te toetsen en te evalueren.

Uitgangspunten van toetsing op het Insula College, locatie Koningstraat:

- Toetsing wordt ingezet om een breed en volledig beeld te krijgen van de mate waarin de leerling zich binnen de beoogde leerdoelen ontwikkelt.
- Toetsresultaten worden gebruikt bij het bepalen of kerndoelen en/of eindtermen zijn behaald en bij de determinatie en bevorderingsnormen.
- Toetsresultaten worden altijd nabesproken met de leerling, met als doel te benadrukken wat de leerling al wel kan en om feedforward te geven over de ontwikkelingsmogelijkheden.
- Toetsing levert zinvolle informatie op voor alle betrokkenen bij de school.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

- Leerling: toetsresultaten geven de leerling inzicht in de eigen ontwikkeling, wat bijdraagt aan het vergroten van de betrokkenheid en verantwoordelijkheid van de leerling bij het eigen leerproces. Door gerichte feedback en feedforward van de docent op basis van toetsresultaten wordt het leerproces van de leerling gestimuleerd en waar nodig bijgestuurd.
- Ouder(s)/verzorger(s): toetsresultaten geven ouders inzicht in de voortgang van hun kind en vormen een hulpmiddel om met alle partijen (ouders, leerling en school) in gesprek te gaan over de ontwikkeling van de leerling.
- Docent: toetsresultaten geven de docent inzicht in de kwaliteit van het onderwijs en leveren feedback op het onderwijsaanbod. Met behulp van toetsresultaten past de docent zijn onderwijsinhoud, instructie en begeleiding waar nodig aan.
- School: toetsresultaten worden gebruikt voor evaluatie van de kwaliteit van het onderwijs en leveren daarmee input voor verantwoordingsdocumenten en verbeterplannen.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

4. Toetsfuncties

Onder toetsen verstaan wij: alle manieren om systematisch informatie te verzamelen over iemands kennis, vaardigheden, inzicht en attitude, en daar een oordeel of waardering over uit te spreken. Inzicht krijgen in de vorderingen en het leerproces van leerlingen is een vanzelfsprekende zaak in het onderwijs. Toetsen zijn daarvoor het aangewezen middel. Ze bieden -als het goed is- nuttige informatie die op allerlei manieren gebruikt kan worden. Een goede toets houdt rekening met de volgende functies:

a. Pedagogische functie
De belangrijkste pedagogische functie van toetsen is bewustwording. Toetsing kan de leerling helpen zijn leertaak te doen. Daardoor wordt de kans vergroot dat de leerling het werk met aandacht maakt en goed meedoet in de les.

b. Didactische functie
De leerling wordt door de opgegeven toets gestimuleerd om te leren. Bovendien krijgt de leerling feedback op de gemaakte fouten en de manier van werken en leren. De docent maakt het mogelijk dat leerlingen van hun fouten leren. De leerling analyseert zelf de voortgang en bepaalt wat nodig is om op niveau te komen. Het doel hiervan is dat het leren effectiever en efficiënter verloopt. De docent krijgt een beeld van de mate van beheersing van de stof door de individuele leerlingen. Op basis daarvan kan de docent bepaalde leerlingen op maat begeleiden.

c. Diagnostische functie
Met deze functie wordt bedoeld dat de toets inzicht geeft in de kennis of de vaardigheid die de leerling op dat moment heeft. Naar aanleiding van het resultaat van de diagnostische toets kunnen de docent en de leerling bepalen welke vervolgstappen genomen moeten worden om het gestelde doel te bereiken.
Een diagnostische toets kan (heel) kort zijn, hoeft niet noodzakelijk door de docent zelf te worden gecorrigeerd en hoeft ook niet te worden genormeerd.

d. Determinerende functie
Deze toetsen verschaffen inzicht in de te volgen onderwijsloopbaan van leerlingen. Deze toetsen leveren cijfers op. Op basis daarvan worden cijferlijsten opgesteld. Op basis van die eindcijfers worden beslissingen genomen over al dan niet bevorderen, gericht bevorderen en al dan niet slagen. Bij het opstellen van de toets dient de docent zich bewust te zijn van de bijdrage aan de determinatie die de toets gaat leveren. Moet er beslist worden over bevordering, dan dient de docent te weten welke cruciale verschillen in kennis, inzicht en

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

vaardigheden bestaan voor het vak en vervolgens de toets zo samen te stellen dat de docent op grond van het (kwantitatieve én kwalitatieve) resultaat een gefundeerd advies kan geven met betrekking tot die gerichte bevordering.

e. Kwaliteitsfunctie
Methode-onafhankelijke toetsen worden ingezet om onafhankelijk de kwaliteit van ons onderwijs te meten door de resultaten te vergelijken met het landelijk gemiddelde.
Er worden methode-onafhankelijke toetsen ingezet om bij Nederlands, Engels en wiskunde/rekenen te meten of de leerling op het juiste niveau zit. Deze toetsen hebben een determinerende functie in de brugklas mavo/havo, mavo 2 en mavo 3, indien de resultaten van de toetsen geanalyseerd worden door de vakdocenten en er een handelingsplan is om leerlingen op het juiste niveau te krijgen. Methode-onafhankelijke toetsen kunnen worden ook ingezet om het niveau te meten van leerlingen die willen doorstromen van mavo 4 naar en havo 4.

Naast en/of in combinatie met methode-onafhankelijke toetsen kunnen de resultaten van toetsen gebruikt worden om de kwaliteit van het onderwijs te onderzoeken en te evalueren. Hiermee wordt bedoeld dat bij opvallende resultaten onderzocht kan worden waar deze resultaten vandaan komen, of ze overeenkomen met de benchmark en of er op schoolniveau, sectieniveau, jaarlaagniveau of docentniveau iets aan de hand is (positief of negatief) met de kwaliteit van het onderwijs.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

5. Kwaliteit

Een goed toetsbeleid en de uitvoering daarvan dragen bij aan goed onderwijs. Het aantal toetsen dient zo klein als mogelijk te zijn om nog effectief te zijn. Door de kwaliteit van de toetsen te verhogen kan de kwantiteit verlaagd worden. Binnen het beleid van de school worden expliciete kwaliteitseisen aan de toetsing gesteld: het waarborgt de kwaliteit van toetsen, testen en werkstukken. Het voortgangscijfer van ieder vak dient in relatie te staan tot het (nog) te behalen eindexamencijfer. Er wordt gedacht aan onderstaande kwaliteitsaspecten:

a. Validiteit
Een toets is valide wanneer wordt gemeten waarvoor hij ontworpen is. Er is een relatie tussen leerdoelen/competenties, toetsinhoud en toetsvorm, vastgelegd in bijvoorbeeld een toetsmatrijs volgens het OBIT-principe (zie bijlage). De moeilijkheidsgraad van de toets is in overeenstemming met het niveau van de opleiding en het programmaonderdeel van het vak. Er is een variëteit aan toetsvormen, passend bij de verschillende leerdoelen van het programma van het vak.

b. Betrouwbaarheid
De betrouwbaarheid is de mate waarin de scores van een toets consistent, nauwkeurig en reproduceerbaar zijn. Kortom: een toets is betrouwbaar als het resultaat niet afhankelijk is van toevalligheden. Daarvoor moet(en):

a. formuleringen eenduidig zijn;
b. de toetsen aansluiten bij de leerstof;
c. de vragen niet sterk cumulatief zijn;
d. het taalgebruik passen bij leerstof en niveau.

c. Objectiviteit
Dit heeft zowel betrekking op de constructie als ook op de correctie van toetsen. Bij de toetsconstructie gaat het erom dat een andere deskundige docent over dezelfde leerstof vergelijkbare vragen stelt: dit heeft te maken met duidelijke afspraken binnen de vaksecties over de te behandelen leerstof, diens aanvulling met leerstof uit andere bronnen dan de gebruikte methode en het al dan niet toetsen daarvan. Bij de beoordeling gaat het erom dat een andere beoordelaar, binnen en buiten de school, tot nagenoeg dezelfde cijfers zou komen. Hiervoor dienen de vaksecties een correctiemodel met scoring en normering voor de toets te ontwikkelen en alle leden van de vaksectie moeten zich hieraan houden.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

d. Transparantie
Het is betrokkenen duidelijk welke leerdoelen de toets beoogt te meten, op welke wijze getoetst wordt en hoe de prestaties worden beoordeeld. Toetsing, scoring en normering dienen voor alle betrokkenen transparant te zijn. Leerlingen krijgen feedback over inhoud en resultaat van de toets en over hun leerproces.

e. Efficiëntie

De door toetsing verkregen informatie weegt op tegen de benodigde investering, vooral qua tijd.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

6. Uitvoering

Er zijn in het algemeen twee momenten tijdens het behandelen van een onderwerp van een vakgebied om te toetsen: één of meerdere tussentijdse toetsen en één eindtoets al of niet met een mogelijkheid om te herkansen. Om overzicht te houden en de hoeveelheid overzichtelijk te houden voor de leerlingen is er een aantal basisafspraken nodig.

We onderscheiden de volgende toetsvormen die zowel formatief als summatief ingezet kunnen worden:

- schriftelijke overhoringen (so's)
- repetities: in een repetitie wordt een grotere hoeveelheid leerdoelen getoetst
- mondelinge overhoringen (mo's)
- praktische opdrachten (po's)

Over de wijze waarop we toetsen zijn afspraken gemaakt met de lokatieraad en de leerlingenraad. Dit staat beschreven in het leerlingenstatuut, het document 'Determinatie en overgang' en het Examenreglement, inclusief PTA.

Leerlingen ontvangen via SOM een overzicht van de leerstof. Hierin staan ook de toetsen vermeld. De leerlingen van mavo/havo 1 en mavo 2 ontvangen een Programma Toetsing Onderbouw (PTO). De leerlingen in de mavo 3 en 4 ontvangen een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Een overzicht met betrekking tot de beoordeling wordt voor de leerlingen in het document 'Determinatie en overgang' gegeven. Voor de leerlingen in de mavo 3 en 4 staat dit ook in het examenreglement en het PTA.

Toetsweken

In de brugklas mavo/havo en in mavo 2 is er 1 toetsweek. In mavo 3 en 4 wordt iedere cijferperiode afgesloten met een SE-week. Voor de organisatie van de toetsweken is er een toetscommissie die zorgt voor een goed verloop.
Een toetsweek stelt elke sectie in de gelegenheid om in ieder geval een centrale toets af te nemen. In de toetsweek hebben leerlingen twee of drie toetsen per dag waarvan maximaal twee leertoetsen. In een SE-week kunnen in de bovenbouw ook mondelinge toetsen worden afgenomen.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

Docenten leveren een toets aan die één of twee lesuren duurt (ofwel 50 minuten of 100 minuten). Als een leerling eerder klaar is, wacht hij/zij tot de bel gaat. Leerlingen zorgen ervoor dat ze iets te doen hebben als er tijd over is. Zo kunnen ze bijvoorbeeld een leesboek meenemen.

Resultaten

Leerlingen hebben het recht om hun gemaakte werk in te zien. Bij bepaalde onderdelen kan het werk worden meegegeven aan de leerlingen. Het resultaat van het werk dat gemaakt is tijdens de toets/SE-week wordt (op zijn vroegst) pas na de toets/SE-week gecommuniceerd met leerlingen.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

7. Borging

In de borging van de kwaliteit van het toetsbeleid spelen de secties een belangrijke rol. Zij werken binnen de vakwerkplannen de kaders van het toetsbeleid uit en evalueren jaarlijks de kwaliteit en resultaten van de afgenomen toetsen en nemen gerichte actie naar aanleiding hiervan.

De leden van de vaksectie:

- weten dat toetsen verschillende doelen hebben;
- weten waar zij informatie over toetsen kunnen vinden;
- kunnen de kwaliteit van toetsen en examens beoordelen;
- kennen de kerndoelen van hun vak en bewaken doorlopende leerlijnen;
- ontwikkelen kwalitatief hoogwaardige toetsen;
- hanteren daarbij de afgesproken toetstaal en regels voor de lay-out van de toetsen;
- ontwikkelen een correctiemodel voor de toetsen;
- ontwikkelen een scorings- en normeringsmodel;
- kunnen toetsresultaten beoordelen en interpreteren;
- zijn bekend met toetsanalyse OBIT.

De sectievoorzitter:

- ziet erop toe dat alle leden van de sectie zich houden aan de gemaakte afspraken;
- gaat hierover indien nodig in gesprek met collega's uit de sectie;
- communiceert tijdig met de schoolleiding bij verstoring van processen op inhoud en samenwerking.

De docent:

- houdt zich aan (binnen de sectie) gemaakte afspraken over toetsen en normering;
- geeft een toets minimaal 1 week van tevoren op en kijkt deze binnen de deadline na;
- geeft de leerstof voor de toets duidelijk en schriftelijk op;
- geeft de leerling feedback op zijn resultaten zodat de leerling mogelijkheid heeft te leren van de gemaakte fouten en inzicht krijgt in zijn leerproces;
- initieert indien nodig en na overleg met de vaksectie het mogelijk bijstellen van de normering.

INSULA MAVO H3O

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

De mentor:

- helpt leerlingen bij het plannen van toetsen;
- geeft tips over studie-aanpak, aanleren van studievaardigheden;
- bespreekt de vorderingen met de leerling en diens ouders.

De teamleider:

- bewaakt en bevordert de deskundigheid van de leden van zijn team met betrekking tot toetsing;
- maakt van toetsing een agendapunt in de gesprekkencylcus;
- bespreekt de kwaliteit van de toetsing met de secties.

De locatiedirecteur:

- stelt toetsbeleid vast en bewaakt daarin de koppeling van onderwijsvisie en toetsing;
- communiceert het toetsbeleid;
- waarborgt zorgvuldigheid met betrekking tot alle aspecten van toetsing door regelgeving en organisatorische maatregelen.

De examencommissie:

- borgt de kwaliteit van de schoolexaminering.

De toetscommissie:

- ontwikkelt en bewaakt samen met het MT een kwalitatief hoogwaardig, realistisch en uitvoerbaar toetsbeleid;
- werkt samen met de examencommissie.

De leerling:

- leert en werkt voldoende en regelmatig;
- maakt hiervoor een planning;
- weet welke leerstof hij zich voor een toets eigen moet maken;
- weet hoe hij zich deze leerstof eigen moet maken;
- heeft inzicht in de maximum score per vraag en de normering van de toets;
- weet ruim van tevoren wanneer een toets afgenomen wordt;
- krijgt inzicht in eigen kennis en vaardigheden.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

Bijlage - OBIT

De manier van toetsen, de afspraken over toetsen en het aantal toetsen worden vastgelegd in het curriculum van de vaksectie.

Toetsen moeten voldoen aan het OBIT-principe. Met de juiste verhouding van 'OB' en 'IT' én met vragen op het juiste niveau ontstaat een completer en veelzijdiger beeld en zegt een toets iets over de prestaties van de leerling in de toekomst. De verhouding OBIT in de toetsen in de verschillende leerjaren moet ongeveer als volgt zijn:

	onthouden, begrijpen	integreren, toepassen
brugklas M/H	60%	40%
mavo 2	50%	50%
mavo 3	40%	60%
mavo 4	40%	60%

Korte toelichting maken van een goede toets vraag OBIT

Onthouden – Begrijpen – Integreren – Toepassen

OBIT is een model om te kijken naar leren. Dit model onderscheidt twee manieren van leren: oppervlakkig leren en leren met diepgang. Hierbij worden vier categorieën gebruikt: onthouden, begrijpen, integreren en toepassen.

Onthouden is gericht op herinneren, onthouden van informatie, je hoeft het niet te snappen. Werkwoorden: benoemen, beschrijven, aanwijzen, stappen aangeven.

Begrijpen is gericht op het in eigen woorden weergeven wat de docent (c.q. het boek) heeft gezegd. Werkwoorden: uitleggen, voorbeelden geven, een verklaring geven, berekenen.

Integreren is gericht op het verbinden van kennisdelen, vraagt meerdere denkstappen en het koppelen van gegevens.

Werkwoorden: vergelijken, gegevens koppelen, voorspellen, beoordelen, beargumenteren.

Toepassen is gericht op het gebruiken van kennis in een nieuwe, onvoorspelbare situatie, waarbij de denkstappen niet gegeven zijn.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

Werkwoorden: creëren, ontwerpen, bewijzen, conclusies aangeven, onderzoeken.

In een goede toets vraag komt zowel oppervlakkig (onthouden & begrijpen) als diepte leren (integreren & toepassen) voor. Gebruik bij het opstellen van je vragen de werkwoorden als hulp om deze twee manieren van leren te bevragen.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

Bijlage In de Praktijk

Algemene uitgangspunten

Toetsen worden, indien mogelijk, vooraf inhoudelijk door tenminste twee docenten bekeken en besproken.

Alle toetsen, die meetellen voor het rapport, moeten aangekondigd worden door de vakdocent. Leertoetsen (repetities en SO's) dienen 1 week van tevoren te worden opgegeven.

Toetsen staan in het PTO, PTA en in Somtoday, met vermelding van de te bestuderen stof. De docent informeert de leerlingen vooraf in de les over de aard van de toetsing en hoe ze de toets zo goed mogelijk kunnen voorbereiden. Een toets kan alleen worden afgenomen wanneer deze via Somtoday is opgegeven.

Er kunnen geen toetsen worden gepland op de dag aansluitend aan één van de volgende vakanties: herfst-, kerst-, voorjaars- en meivakantie.

Wanneer een docent afwezig is op het moment van toetsing door ziekte of andere onverwachte omstandigheden zijn er verschillende mogelijkheden:

1 De toets gaat gewoon door als deze vooraf beschikbaar is gesteld door de vakdocent. In het lesrooster wordt een vervangende surveillant aangewezen die de toets afneemt.

2 Bij het niet kunnen afnemen door een surveillant, wordt de toets verplaatst naar de eerstvolgende les van de betreffende docent.

Voor elke toets wordt een schriftelijk correctiemodel gemaakt met de wijze van beoordeling en puntentelling.

Na afloop van de toets evalueren de betrokken docenten de resultaten.

Lay-out en taalgebruik

De opmaak van toetsen is duidelijk en overzichtelijk.

De toetsen zijn opgemaakt in lettertype Arial 12 met een regelafstand van 1,5.

Het is van belang bij de constructie van een toets erop te letten dat de leerlingen bij het maken van een toets of een examen geen fouten kunnen maken als gevolg van een voor hen te moeilijk of te vaag taalgebruik.

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

Corrigeren, becijferen en bespreken

Gemaakt werk dat meetelt voor een cijfer, wordt door de docent nagekeken.

Een leerling wordt becijferd op basis van het door hem/haar gemaakte werk.

In de brugklas wordt er in de eerste periode geen cijfer lager dan een drie gegeven

In de eerste periode worden de wegingen van de toetsen in de brugklas gehalveerd.

De docent corrigeert het gemaakte werk binnen 2 (school-)weken. In mavo 3 en 4 moet het werk eerder nagekeken zijn (zie examenreglement).

De docent voert het cijfer binnen 2 (school-)weken in Somtoday in.

Een SO, die voorafgaand aan een toets is gegeven, moet voor het afnemen van de toets nagekeken en besproken zijn. Een SO is immers een middel om tot beter leerrendement te komen.

De docent bespreekt het gemaakte werk in de klas.

Leerlingen nemen, wanneer hierom gevraagd wordt of door de docent nodig geacht wordt, de SO of toets (of een kopie hiervan) mee naar huis.

Al het gemaakte schoolexamenwerk wordt tot tenminste vijf maanden na de bepaling van de examenuitslag door de vakdocent bewaard. Voor handelingsopdrachten en werkstukken geldt een andere termijn, namelijk respectievelijk 4, 5 of 6 weken.

Hoeveelheid en frequentie

Een schooljaar bestaat uit drie periodes. De vaksectie bepaalt hoeveel toetsen zij maximaal nodig achten om een goed gefundeerd cijfer te kunnen krijgen.

In de onderbouw mag er 1 (leer)toets per dag gegeven worden. In de bovenbouw maximaal 2. Uitzondering op deze regel: Wanneer een docent afwezig is op het moment van toetsing door ziekte of andere onverwachte omstandigheden en de repetitie kan niet worden afgenomen door een surveillant, dan wordt de toets automatisch doorgeschoven naar de volgende les van de betreffende docent. Ook al betekent dit dat het de 2^{e} toets is op een dag.

In mavo 3 zijn er 4 SE-weken. In elke periode vindt een SE-week plaats, tijdens de laatste periode zijn er 2 SE-weken. De week voordat de SE-week start mogen er geen toetsen worden afgenomen, behalve kijk- en luistertoetsen en toetsen die bijdragen aan het verbeteren van de voorbereiding op de toets in de SE-week.

In de mavo 4 zijn er 3 SE-weken. De week voordat de schoolexamens starten mogen er geen toetsen afgenomen worden, behalve kijk- en luistertoetsen.

INSULA MAVO H3O

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

Dyslexie en dyscalculie

Leerlingen met dyslexie of dyscalculie krijgen 25% extra tijd om een toets te maken. Op het zorgoverzicht staat vermeld op welke faciliteiten een leerling met dyslexie of dyscalculie recht heeft.

Dyslectische leerlingen mogen, na overleg, gebruik maken van een ondersteunend programma.

Leerlingen met dyslexie mogen in mavo 3 en 4 een toets maken op een device wat door school ter beschikking gesteld wordt.

Leerlingen met dyslexie hebben recht op een aangepaste beoordeling. Bij de talen worden fonetisch geschreven woorden niet (altijd) fout gerekend.

De rechten en plichten van leerlingen met dyslexie en dyscalculie staat beschreven in het protocol dyslexie en protocol dyscalculie.

Voor examentoetsen in mavo 3 en mavo 4 is de brochure “Kandidaten met een ondersteuningsbehoefte VO”, die jaarlijks gepubliceerd wordt, leidend.

Leerlingen met een ondersteuningsbehoefte

Leerlingen met een ondersteuningsbehoefte krijgen extra faciliteiten om een toets te maken. Deze zijn vastgelegd in samenspraak met de zorgcoördinator en LMB-ers en vermeld in het zorgoverzicht.

Voor examentoetsen in mavo 3 en mavo 4 is de brochure “Kandidaten met een ondersteuningsbehoefte VO” leidend, die jaarlijks gepubliceerd wordt.

Te laat inleveren van praktische opdrachten

Bij het niet op tijd inleveren van een praktische opdracht bij mavo/havo 1 en mavo 2, verplicht de vakdocent de leerling na schooltijd op school te blijven totdat de opdracht in orde is. In de tussenliggende periode voert de docent in SOM een * in, zodat leerling, ouders en docent weten dat er nog iets ingehaald/ingeleverd moet worden.

Voor mavo 3 en 4 staan de richtlijnen beschreven in het examenreglement.

Spieken

Onder spieken wordt verstaan: het op onrechtmatige wijze verkrijgen van resultaten tijdens toetsing.

Leerlingen mogen tijdens een toets niet met elkaar praten of informatie uitwisselen. Gebeurt dit toch, dan wordt dit – ongeacht het onderwerp dat besproken wordt of de informatie die uitgewisseld wordt – beschouwd als spieken.

INSULA H3O MAVO

Insula College
Koningstraat 294
3319 PH Dordrecht

078 890 52 00
insulacollegemavo@h3o.nl
mavo.insulacollege.nl

De docent/surveillant hoeft niet te bewijzen dat een leerling daadwerkelijk gespiekt heeft. Hij/zij moet in een gesprek met de leerling wel gemotiveerd aangeven waarom er sprake is van spieken.

Spieken kan leiden tot het toekennen van het cijfer 1.

Voor mavo 3 en 4 staat in het examenreglement beschreven hoe te handelen bij spieken of andere onregelmatigheden.

Herkansen in brugklas mavo/havo en mavo 2

In de onderbouw (brugklas mavo/havo en mavo 2) worden geen herkansingen aangeboden. Dit geldt voor alle vakken. Leerlingen hebben geen algemeen recht op het opnieuw maken van een toets of beoordeelde opdracht.

Uitsluitend in zeer uitzonderlijke gevallen behoudt de teamleider zich het recht voor om van deze regel af te wijken en een leerling een toets of beoordeelde opdracht opnieuw te laten maken. Een uitzondering is alleen mogelijk wanneer bijzondere, aantoonbare omstandigheden de oorspronkelijke toetsafname of uitvoering van de opdracht hebben beïnvloed.

De teamleider beoordeelt de omstandigheden en hun invloed op het resultaat, mede op basis van beschikbare informatie van de mentor, vakdocent en het ondersteuningsteam. De teamleider legt het besluit en de motivering vast. Een onvoldoende resultaat op zichzelf is geen grond voor een uitzondering.
Deze uitzonderingsbevoegdheid is uitsluitend bedoeld voor individueel maatwerk en vormt geen vervangende herkansingsregeling.

Wanneer de teamleider bij uitzondering toestemming geeft voor een herkansing, telt het hoogste cijfer.

Herkansen in mavo 3 en 4

De herkansingmogelijkheden en de organisatie hiervan staat beschreven in het examenreglement.

Toetsen inhalen onderbouw

Voor de leerlingen uit brugklas mavo/havo en mavo 2 geldt bij afwezigheid tijdens een toets moment dat zij deze de twee eerstkomende dinsdagen kunnen inhalen tijdens het inhaaluur op dinsdagmiddag. De vakdocent legt de toets klaar met de juiste data op de omslag vermeld en levert de toets in de bij de docentassistenten. De leerling kan zich via SOMToday inschrijven voor één van deze data.